



شرکت ساخت و توسعه زیر بنا های حمل و نقل کشور

عنوان سند:

روش اجرایی ساخت راه

کد سند:

PR25-00

صفحه روی جلد/ وضعیت بازنگری

تاریخ تهیه	تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده	نام
	محمد نوری امیری	خیراله خادمی	علی اکبر محمدی	
	معاون توسعه مدیریت و منابع	معاون ساخت و توسعه راهها	مدیرکل ساخت و توسعه راههای منطقه شمال کشور	سمت
				امضاء
فهرست اصلاحیه های صادره برای سند				
خلاصه تغییرات			تاریخ بازنگری	شماره بازنگری

شماره نسخه:



به نام خدا

مقدمه

شناسایی و مستندسازی روش های انجام کار اقدامی مبنایی برای پیاده سازی نظام بهبود در عملکرد فرایندهای هر سازمان است. مهمترین راه رسیدن به شاخص ها و استانداردها ابتدا جهت گیری صحیح و سپس انتخاب و به کارگیری روش های اصولی برای انجام کارهای درست در فرایندی مستمر و رو به بهبود است که در این میان بهره گیری از ظرفیت های ارزشمند منابع انسانی مستعد درون سازمان فرصتی مغتنم به شمار می رود.

با تحولات روز افزون در انجام کارها به ویژه روش های نوآورانه ای که به کمک تکنولوژی های فناوری اطلاعات هر روز خلق و ارایه می گردند، به روز رسانی روش های اجرایی، امری اجتناب ناپذیر است؛ لذا به حول قوه الهی و با مشارکت کلیه همکاران فهیم شرکت بر اساس برنامه ریزی های به عمل آمده، در گام اول، مستندسازی و بهبود فرایندها و روش های اجرایی آغاز گردیده و امید آن می رود در مدت کوتاهی، نقشه فرایندهای شرکت به صورت یکپارچه تدوین و پس از انجام بهبودهای اولیه در سامانه اتوماسیون اداری شرکت استقرار یابد.

روش اجرایی حاضر که با تشریح مساعی و هم اندیشی همکاران محترم مرتبط با فرایندهای ساخت و توسعه راهها در خصوص فرایند "ساخت و توسعه راه" تهیه شده به عنوان مرجعی برای انجام درست ساخت و توسعه راه مورد استفاده قرار می گیرد. این روش اجرایی گرچه با تلاش و پی گیری بسیاری تدوین شده لیکن نیازمند بهبود به ویژه در مهم ترین شاخص ها شامل کیفیت خدمت، زمان و هزینه صرف شده است که با آموزش و افزایش سطح دانش و مهارت همکاران بهبود آن مورد انتظار خواهد بود

کارگروه بهبود فرایندها و روش های اجرایی

بهار ۹۳

**۱-هدف:**

مدیریت و نظارت بر ساخت راه

۲-دامنه کاربرد:

ساخت و توسعه زیر بناهای راه

۳-مسئولیت:

مسئولیت اصلی این روش اجرایی به عهده معاونت ساخت و توسعه راهها می باشد.

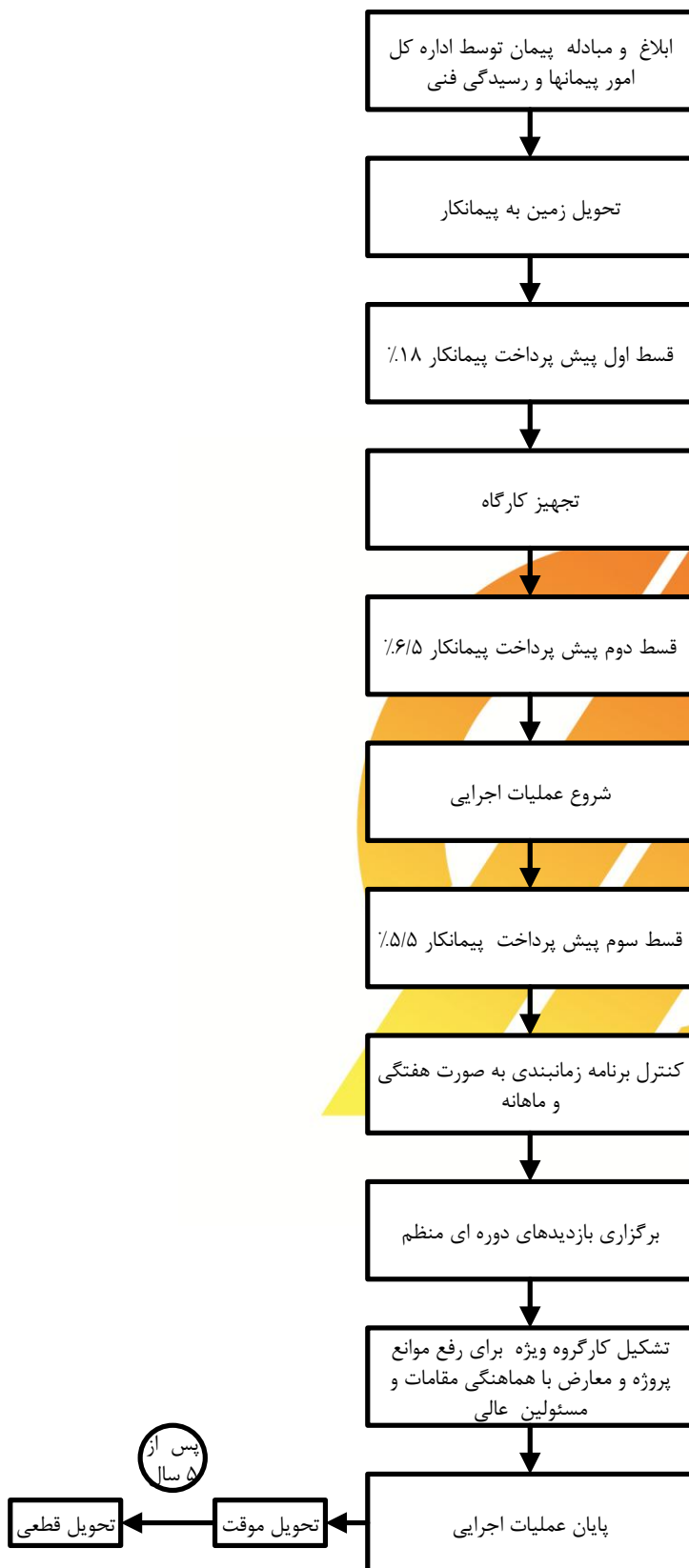
۴-تعاریف:

- ۱-۴-مهندسین مشاور: شرکت مهندسین مشاور ذیصلاح که بر اساس ضوابط نظام فنی و اجرایی برای طراحی و یا نظارت یک محور راهی انتخاب گردیده است.
- ۲-۴-مجری طرح: مسئول اجرایی طرح که وظیفه هماهنگی و پیگیری امور احداث راه تا مرحله بهره برداری را که از طرف معاونت ساخت و توسعه راهها به عهده دارد.
- ۳-۴-پیمانکار: شرکت پیمانکاری ذیصلاح که بر اساس ضوابط نظام فنی و اجرایی برای احداث آزاد راه انتخاب گردیده است.

۵-تهیه کنندگان:

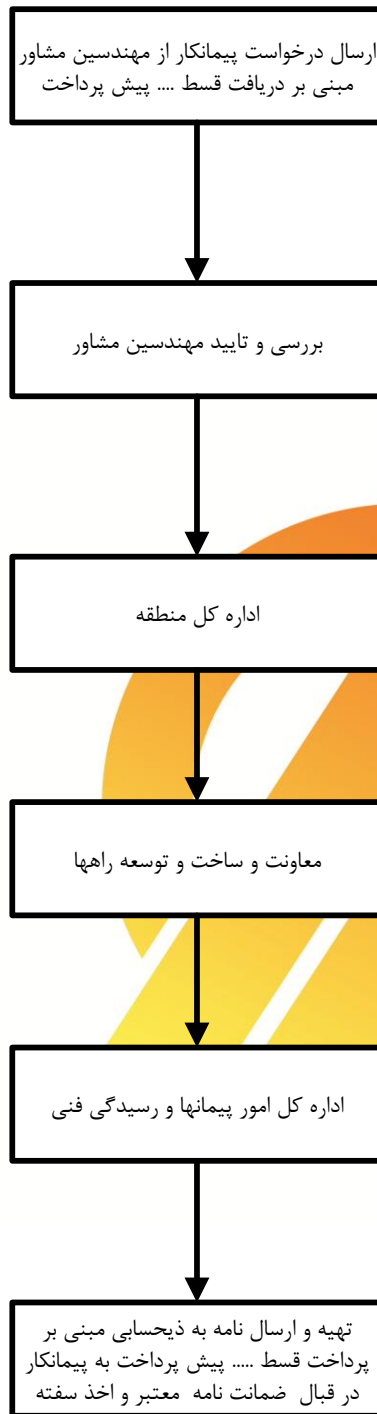
- آقای علی اکبر محمدی ، مدیر کل ساخت و توسعه راههای منطقه شمال کشور
- آقای سعید فیضی ، مدیر واحد آمار و اعتبارات معاونت ساخت و توسعه
- آقای سرهنگیان ، کارشناس اداره کل ساخت و توسعه راههای منطقه شمال کشور
- آقای شائق ، کارشناس اداره کل ساخت و توسعه راههای منطقه شمال کشور
- آقای داوود رهبرانی، کارشناس اداره کل منابع انسانی، آموزش و تحول اداری و دبیرخانه تعالی سازمانی
- خانم مهسا فخاری، گروه تشکیلات ، بهبود فرایندها و آموزش
- مازیار جهادی ، مشاور(فرآیند بهبود پارسیان)

1-6) ساخت راه



۵ سال پس از

2-6) فرآیند پیش پرداخت



3-6) فرآیند تحویل زمین کارگاه

